BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 15-05-2025 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Decima Sesion De Capacitacion Teoria y Practica CFS 718 -2024

HORA DE INICIO: 12+00 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 16+00

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Maria Claudia Cordoba Cardenas	39744928										JAC. Lalaguna	claudiacordoba.c@gmail.com	3102881463	
Diana Laura Navarro	1022384483			X						X	Ambiental	riesgosantibolle@gmail.com	3118655712	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Desarrollo de la Reunión.

De acuerdo a lo dispuesto en el anexo técnico en su numeral 4.3.1 *"Eventos o Actividades a Desarrollar"* y en cumplimiento con las actividades propias del Contrato de Prestación de Servicios 718-2024 celebrado por la Alcaldía Local de Fontibón y Asociación Arkambiental; se llevó a cabo la **décima sesión** de capacitación presencial **Planes Comunitarios de Emergencias** con una intensidad de cuatro (4) horas en el salón comunal del barrio La Laguna ubicado en la dirección: Trasversal 101 No. 16 – 70 con la siguiente agenda.

.

Agenda.

1. Saludo y apertura a la sesión de formación.
2. Planes comunitarios de emergencias.
3. Actividad Práctica
4. Cierre y entrega de refrigerios.

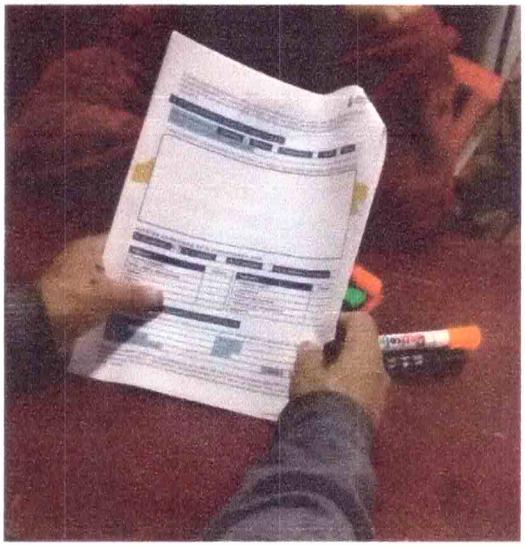
1. **Saludo y apertura a la sesión de formación**

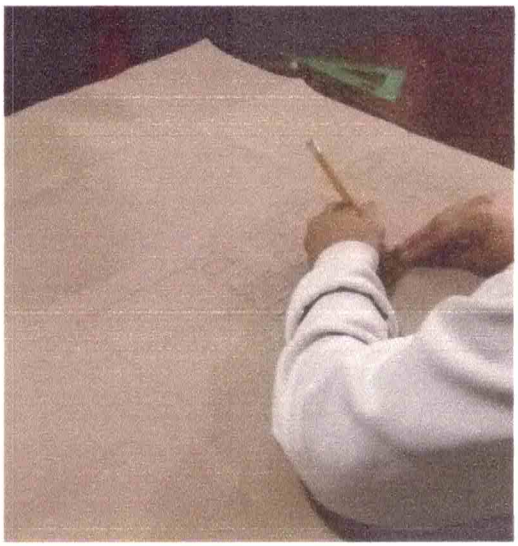
   La instructora Diana Navarro realiza un saludo caluroso y de bienvenida a todos los participantes asistentes a la sesión de capacitación realiza entrega del formato para el registro de asistencia y los sondeos de saberes previos correspondientes a la sesión.

2. **Planes comunitarios de emergencias.**

   Se da inicio con la sesión dando una explicación breve del significado del plan comunitario de emergencias, los componentes del plan comunitario de emergencia. Los asistentes conversaron a cerca de la historia del barrio y características específicas de la comunidad que lo conforman, aprendieron a identificar los fenómenos amenazantes en la comunidad, elaboraron el plan y mapa comunitaria de acuerdo a las especificaciones técnicas de la guía del Instituto Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático IDGER, se realizaron asignación de roles importantes para la coordinación con entidades que intervienen en el manejo ya tención a emergencias.

3. **Actividad Práctica**





4. **Cierre de jornada y entrega de refrigerios.**

La instructora Diana Navarro finaliza la sesión atendiendo todas las inquietudes de la comunidad, realiza entrega del sonde de saberes posterior y entrega el refrigerio tomando el debido registro.

Cumplimiento a las normas ambientales vigentes para la disposición de residuos

Durante las diferentes sesiones de capacitación el tallerista realizo sensibilización en cuanto al menaje y separación de los residuos solideos, tomando como ejemplo la separación de los residuos derivados de los productos del refrigerio entregado en cada sesión haciendo énfasis en la disposición correcta de los mismo; garantizando el cumplimiento de las normas ambientales vigentes para la disposición de residuos.

La sesión finaliza siendo las 4:00 pm

NOTA: Se anexan registro de asistencia.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por: Brayann Camilo Caballero Silva – Operador CPS718-2024

Fecha de la próxima reunión: Sin definir

Lugar de la próxima reunión: Sin definir

LISTADO DE ASISTENCIA

MOTIVO DE LA REUNIÓN	Decima sesión de capacitación Teorica y Practica	FECHA:	15-05-2025
ENTIDAD A CARGO DEL EVENTO	Artambiental	LUGAR:	JAC La Laguna
RESPONSABLE	Diana Navarro	HORA INICIO: 12:00	HORA FIN: 16:00

No.	Nombre y Apellido	Tipo y número de documento de identificación	Barrio	Sexo Nacimiento: Hombre	Sexo Nacimiento: Mujer	Sexo Nacimiento: Intersexual	Edad	Grupo Étnico: Indígena	Grupo Étnico: Afro / Palenquero / Negritudes	Grupo Étnico: Raizal	Grupo Étnico: Gitanos(Rom)	Grupo Étnico: Ninguna de las Anteriores	Población LGBTI: SI	Población LGBTI: NO	Población LGBTI: NS / NR	Persona con discapacidad: SI	Persona con discapacidad: NO	UPZ	Teléfono de Contacto	Correo Electrónico	Firma (Solo presenciales)
1	Silvia Cristina Torres	cc 41214638	Fontanar		X		82					X						75	3194152040		Silvia
2	Eugenia	cc 20543534	Laguna		X		75					X						55	3112272892		Eugenia
3	Enrique Guzmán	cc 4442859	La laguna		X		78					X						75			Enrique
4	Martha Ortiz	cc 20.940.0	Laguna				69					X						75	3113932850		Martha
5	Carlos Cabrera	cc 20522 34	Laguna				77					X						75	3197890446		Carlos
6	Maria Ojeda	cc 20.5240					73					X						75	3144890		Maria
7	Mª Paula Suarez	cc 1016080792	La laguna		X		29					X				X		75	3143110932		Mª Paula
8	Olga Lucia Chaves M	cc 39770693	La laguna		X		53					X				X		75	3143110932	luciaolga.h@gmail.com	Olga
9	Elpidia Ospina	cc 41327378	La laguna		X							X				X		75			Elpidia
10	Roger Vargas	cc 20764466	La laguna		X							X				X		75			Roger
11	Maria Isaura Parra	cc 23478258	La laguna		X							X				X		75			Maria
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
21																					

CC: Cédula de Ciudadanía - CE: Cedulad Extranjería - TI: Tarjeta de Identidad - OT: Otros